

Утверждаю

Директор Департамента строительства,
госэкспертизы и жилищно-коммунального
хозяйства Курганской области

от «02» 09 2024 г. № _____

И.Н. Саблукова



ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ
государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего
должность государственной гражданской службы Курганской области –
главный специалист отдела общестроительных работ управления
государственного строительного надзора Департамента строительства,
госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области

Раздел I. Общие положения

1.1. В Реестре должностей государственной гражданской службы Курганской области должность главный специалист отдела общестроительных работ управления государственного строительного надзора (далее - главный специалист) Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области (далее - Департамент) относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Курганской области категории «специалисты».

1.2. Область профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего (далее - гражданский служащий): регулирование жилищно-коммунального хозяйства и строительства.

1.3. Вид профессиональной служебной деятельности гражданского служащего: осуществление государственного строительного надзора.

1.4. Назначение и освобождение от должности главного специалиста осуществляется приказом директора Департамента в установленном порядке.

1.5. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, непосредственно подчиняется заместителю начальника управления – начальнику отдела общестроительных работ либо лицу, исполняющему его обязанности.

1.6. В период временного отсутствия главного специалиста исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного гражданского служащего отдела общестроительных работ.

1.7. На гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста, в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей отсутствующего государственного гражданского служащего отдела общестроительных работ.

1.8. Нормативной базой служебной деятельности главного специалиста являются:
Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

другие федеральные законы, в том числе федеральные законы, регулирующие особенности прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации; указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, регулирующие прохождение государственной гражданской службы Российской Федерации;

Устав Курганской области и иные нормативные правовые акты Курганской области, регулирующие прохождение государственной гражданской службы Курганской области; иные нормативные правовые акты Департамента.

Раздел II. Квалификационные требования

2.1. Для замещения должности главного специалиста вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (базовые квалификационные требования).

2.1.1. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриата.

2.1.2. Для должности главного специалиста не установлено требований к стажу гражданской службы или работы по специальности.

2.1.3. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:
 - а) Конституции Российской Федерации;
 - б) Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - г) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 3) знаниями и навыками в области информационно-коммуникационных технологий.

2.1.4. Умения гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста, включают следующие умения.

Общие умения:

- умение мыслить системно (стратегически);
- рационально использовать служебное рабочее время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

2.2. Для замещения должности главного специалиста в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (профессионально-функциональные квалификационные требования).

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, должен иметь высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования: «Промышленное и гражданское строительство», «Гидротехническое строительство», «Городское строительство и хозяйство», «Теплогазоснабжение и вентиляция», «Водоснабжение и водоотведение», «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство», «Автомобили и автомобильное хозяйство», «Пожарная безопасность» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2.2.2. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ (глава 6 статьи 48-55);

2) Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

3) постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2161 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного строительного надзора, внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2021 г. N 1087 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

4) Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

5) постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2021 г. № 472 «Об утверждении Положения о региональном государственном строительном надзоре».

2.2.3. Иные профессиональные знания главного специалиста должны включать:

1) нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Департамента;

2) порядка работы со служебной информацией;

3) деловой этики;

4) служебного распорядка Департамента;

5) техники безопасности и противопожарной защиты;

6) основ трудового законодательства Российской Федерации;

7) основ и методов управления персоналом;

8) основ государственного и муниципального управления;

9) правил и норм охраны труда;

10) аппаратного и программного обеспечения;

11) возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

12) законодательства в области строительства и градостроительной деятельности, административных правонарушений, арбитражного и гражданского процессуального законодательства;

13) нормативно-техническая база, действующая в строительстве.

2.2.4. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, должен обладать следующими профессиональными умениями:

1) осуществлять региональный государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства.

2.2.5. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, должен обладать следующими функциональными знаниями:

1) порядок проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора;

2) меры, принимаемые по результатам проверок;

3) особенности и основания проведения внеплановых проверок.

2.2.6. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста, должен обладать следующими функциональными умениями:

1) проведение проверок, предусмотренных программами проведения проверок;

2) проведение внеплановых проверок.

Раздел III. Должностные обязанности

3.1. Главный специалист обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, устав, законы и иные нормативные правовые акты Курганской области и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

3) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Курганской области;

4) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

5) соблюдать служебный распорядок Департамента;

6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

9) представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

10) сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством;

12) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

13) уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.2. Главный специалист не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению главного специалиста, неправомерным, главный специалист должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации и Курганской области, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме главный специалист обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения главным специалистом неправомерного поручения, главный специалист и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

3.3. К обязанностям главного специалиста также относятся:

1) участвовать в исполнении государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на закрепленных объектах;

2) осуществлять государственный пожарный надзор в рамках регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на закрепленных объектах;

3) проведение проверки соответствия выполняемых работ, применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с программами проведения проверок;

4) проведение проверки объектов капитального строительства по основаниям, не предусмотренным программой проведения проверок (по обращениям, информации, контролю за исполнением предписаний, аварийным ситуациям, требованию прокурора);

5) формирование и заполнение единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий (далее – ЕРКНМ), внесение в ЕРКНМ актуализацию сведений о профилактических мероприятиях, контрольных (надзорных) мероприятиях в соответствии с разделами II - III и приложением к Правилам формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 года № 604, с правом электронной подписи внесенной информации;

6) возбуждение дел по результатам, проведенных контрольно-надзорных мероприятий;

7) принятие решений по результатам, проведенных контрольно-надзорных мероприятий;

8) рассмотрение жалоб в рамках досудебного обжалования;

9) обеспечение осуществления регионального государственного строительного надзора посредством использования информационно-коммуникационных технологий исполнения обязанностей, реализации прав и взаимодействия в электронной форме;

10) осуществление подготовки и оформления документов в соответствии с требованиями действующего законодательства;

11) предоставление информации, необходимой для составления отчетов о деятельности управления.

Раздел IV. Перечень вопросов, по которым главный специалист вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие решения и иные решения

В соответствии с замещающей должностью государственной гражданской службы Курганской области и со своей компетенцией главный специалист вправе: готовить отчеты, аналитические материалы, давать заключения на проекты нормативных правовых актов, готовить предложения по совершенствованию законодательства законодательства по вопросам государственного строительного надзора.

Раздел V. Перечень вопросов, по которым главный специалист вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

Главный специалист по поручению заместителя начальника управления государственного строительного надзора - начальника отдела общестроительных работ участвует в подготовке нормативных правовых актов и иных решений по вопросам государственного строительного надзора.

При этом главный специалист дает заключения, готовит информацию по проектам правовых и нормативных правовых актов, касающихся вопросов государственного строительного надзора, в пределах своей компетенции.

Раздел VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения, порядок согласования и принятия проектов решений по замещаемой должности государственной гражданской службы Курганской области

Подготовка проектов документов осуществляется в соответствии с требованиями Закона Курганской области от 8 октября 2004 года № 444 «О нормативных правовых актах Курганской области», Регламента Правительства Курганской области, утвержденного постановлением Правительства Курганской области от 14 июля 2009 года № 395, Инструкции по делопроизводству в Правительстве Курганской области, утвержденной указом Губернатора Курганской области от 5 марта 2011 года № 72, Правил делопроизводства в органах исполнительной власти Курганской области, утвержденных постановлением Правительства Курганской области от 24 августа 2009 года № 480.

Раздел VII. Порядок служебного взаимодействия главного специалиста в связи с исполнением должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими Курганской области в Правительстве Курганской области, государственными гражданскими служащими Курганской области других государственных органов, гражданами и организациями

Порядок взаимодействия при разработке, согласовании, подписании правовых, нормативных правовых актов и иных документов определяется Законом Курганской области от 8 октября 2004 года № 444 «О нормативных правовых актах Курганской области», Регламентом Правительства Курганской области, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 14 июля 2009 года № 395, Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Курганской области, утвержденной указом Губернатора Курганской области от 5 марта 2011 года № 72, Правилами делопроизводства в органах исполнительной власти Курганской области, утвержденными постановлением Правительства Курганской области от 24 августа 2009 года № 480.

Главный специалист осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Курганской области, осуществляющими отраслевое либо межотраслевое управление, по вопросам государственного строительного надзора.

При осуществлении должностных обязанностей главный специалист может осуществлять взаимодействие со всеми органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Курганской области, Избирательной комиссией Курганской области, Контрольно-счетной палатой Курганской области, муниципальными образованиями и организациями в пределах своей компетенции.

Раздел VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом

Главный специалист не оказывает государственных услуг.

Раздел IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности главного специалиста

Результаты профессиональной служебной деятельности характеризуются следующими показателями:

1) соответствие построенных, реконструированных объектов капитального строительства, находящихся на контроле, требованиям технических регламентов и проектной документации;

2) отсутствие обоснованных жалоб на действие (бездействие) должностных лиц отдела, в том числе при исполнении государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора;

