



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, ГОСЭКСПЕРТИЗЫ И
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от « 13 » 09 2011 года № 207
г. Курган

**Об утверждении плана повышения качества финансового менеджмента
Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства
Курганской области**

В соответствии с Распоряжением Правительства Курганской области от 27 декабря 2010 года № 467р «Об утверждении Программы Правительства Курганской области по повышению эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2011 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план повышения качества финансового менеджмента согласно приложению к настоящему приказу.
2. Довести данный приказ до подведомственных департаменту учреждений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего сектором учета и отчетности – главного бухгалтера Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области Парыгину С.А.

Заместитель Губернатора Курганской области
- директор Департамента строительства,
госэкспертизы и жилищно-коммунального
хозяйства Курганской области

В.В. Миронов

Парыгина С.А.
(3522)49-89-36

Приложение к приказу
директора Департамента строительства,
госэкспертизы и жилищно-коммунального
хозяйства Курганской области
от «13» 08 2011 года № 207
«Об утверждении плана повышения качества
финансового менеджмента Департамента
строительства, госэкспертизы и жилищно-
коммунального хозяйства Курганской
области»

**План повышения качества финансового менеджмента
Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства
Курганской области**

1	Финансовое планирование
1.1.	Контроль за своевременным предоставлением бюджетных смет
1.2.	Контроль за соблюдением методик расчета бюджетных смет
1.3.	Исключение необоснованных бюджетных ассигнований на дополнительные потребности
1.4.	Увеличение доли бюджетных ассигнований, представленных в программном виде
1.5.	Увеличение доли бюджетных ассигнований на предоставление государственных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых бюджетными учреждениями в соответствии с государственным заданием
1.6.	Улучшение качества планирования расходов, уменьшение доли суммы изменений в документы планирования
2.	Исполнение бюджета в части расходов
2.1.	Уменьшение доли не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований
2.2.	Равномерность расходов (с учетом отраслевых особенностей и поступления федеральных целевых средств)
2.3.	Повышение эффективности управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками (недопущение накопления объема кредиторской задолженности)
3.	Исполнение бюджета по доходам
3.1.	Повышения качества плана формирования по доходам для администратора доходов
3.2.	Повышение эффективности управления дебиторской задолженностью по расчетам дебиторами по доходам (недопущение накопления объема дебиторской задолженности)
3.3.	Уменьшение доли невыясненных поступлений, своевременное их уточнение
4.	Учет и отчетность
4.1.	Контроль за своевременным предоставлением бюджетной отчетности
4.2.	Предоставление сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств
4.3.	Предоставление сведений о результатах деятельности
5.	Контроль и аудит
5.1.	Контроль за осуществлением мероприятий внутреннего контроля (наличие правового акта об организации внутреннего контроля)
5.2.	Уменьшение количества нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий.
5.3.	Предоставление сведений о проведении инвентаризаций
5.4.	Недопущение недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей
5.5.	Разработка порядка мониторинга результатов деятельности подведомственных ПБС

6.	Исполнение судебных актов
6.1.	Уменьшение количества исков
6.2.	Недопущение фактов приостановления операций по расходованию средств в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов
7.	Кадровый потенциал финансового подразделения
7.1.	Прохождение повышения квалификации в области экономики и финансов
7.2.	Укомплектованность финансового подразделения